附件4

社会组织作用发挥项目实施标准（试行）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 总分 | 评分内容 | | 分值 | 扣分说明 |
| 100分 | 项目设计20分 | 目标内容：紧贴我市社会治理、乡村振兴、对口四川省凉山州东西部协作的实际需求，围绕民政民生重点领域开展项目设计，注重通过项目的实施解决或缓解特定问题，增强受助群众的获得感，目标内容明确、具体。 | 5 | 目标内容设计不能体现社会组织作用发挥主题的，酌情扣1-2分，目标不细化、不量化的酌情扣1-2分。 |
| 受益对象：受益对象明确，重点针对困难及社会弱势人群、特殊群体;受益对象遴选与确定方式科学合理。 | 5 | 受益对象非社会弱势人群的扣酌情1-2分，遴选方式不科学合理的酌情扣1-2分。 |
| 实施方案：运用社会工作等专业理念与方法设计项目内容，专业化程度高。 | 5 | 方案专业化程度不高的，酌情扣2-3分。 |
| 预算编制：根据专项资金管理办法及相关财务管理制度编制项目预算，分配合理，注重绩效，体现项目宗旨。 | 5 | 预算编制不够清晰、合理的，酌情扣1-3分。 |
| 项目管理  25分 | 资金使用：按照专项资金管理办法与项目预算使用资金，体现合规性、专款专用、经济合理。 | 10 | 资金使用没有专款专用的，扣10分；没有按预算规定的用途、标准的酌情扣2-3分。 |
| 财务管理：资金管理、费用支出等制度健全，严格执行会计核算规范，按规定履行预算调整。 | 5 | 制度不健全的酌情扣1-2分；资金使用审批、拨付程序等不符合规定的酌情扣1-2分。 |
| 内部管理：社会组织内部管理制度、项目管理制度健全，社会组织运转协调。项目团队人员有良好的专业资质及能力，资源配置合理，职责明确。 | 5 | 各项管理制度不健全的扣1分，项目团队人员专业资质能力不强的酌情扣1-2分。 |
| 档案记录：档案台帐记录详实，收集及时，保管妥当，各类文件材料齐全、分类归档清楚。 | 5 | 原始资料不真实的扣5分，归档不完整、不规范的酌情扣1-2分。 |
| 项目绩效  55分 | 指标完成：按照项目宗旨、项目完善工作方案，妥善完成既定工作目标与任务，服务及活动安排、服务对象人数与频次达到方案要求。项目创新性、示范性、可推广性强。 | 20 | 目标任务完成不到位的酌情扣1-5分，根据受益对象确认表确定服务人数与频次，没有达标的每少一例扣1分。 |
| 项目成果：提高服务对象在受助过程中的主动参与程度与获得感，实现能力的转变与提升，项目成果呈现方式丰富、多样，撰写项目受益对象案例2例以上。 | 10 | 案例每少一例扣2分。 |
| 受益对象确认程序：签字确认手续及资料完整。 | 5 | 确认手续不符合规定的扣1-2分。 |
| 受益对象满意度：第三方机构抽查回访确认服务、服务方式、服务质量等内容反馈良好，满意率达到80%以上。 | 15 | 抽查10位受益对象，满意率低于80%的，酌情扣1-5分。有负面投诉或举报，核实后每次扣1分。 |
| 社会影响力：加强项目的新闻报道与宣传，媒体正面报道不少于2次。 | 5 | 媒体正面新闻报道少1次扣1分。 |

注：评估验收总得分达到90分（含）以上且通过第三方财务审计的为评估验收合格。